|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Согласовано председателем профсоюзной организации МКДОУ «Детский сад № 1» с. Касумкент**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.З.Абдулазизова**  **Пртокол №1 от 12.08.2015** | **Утверждаю: Заведующий МКДОУ «Детский сад № 1» с. Касумкент**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Р.Мейланова**  **Приказ № от 14 .09.2015** | |
| **ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА**  **муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**  **«Детский сад № 1» с.Касумкент Сулейман-Стальского района**  **Касумкент - 2015**  **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**  1.1. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса в МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент, в дальнейшем - «Положение» разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» № 92 от 27.02.95, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения о дошкольных образовательных учреждениях, Устава МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент, и Правил внутреннего трудового распорядка МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников ОУ и воспитанников в условиях осуществления воспитательно-образовательного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.  1.2. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляет заведующий МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  1.4. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом по МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент  1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент ..   * 1.7. Положение принимается решением профсоюзного комитета МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . * Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. * Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением профсоюзного комитета МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . * После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.   **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ  БЕЗОПАСНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**  2.1. **Введение в действие нормативных актов по охране труда.**  В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ и Республики Дагестан об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в образовательном учреждении указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.  2.2. **Введение в действие инструкций по охране труда и технике безопасности** .  В целях обеспечения эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проведении воспитательно-образовательного процесса по согласованию с профсоюзным комитетом МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . осуществляется введение в действие инструкций по охране труда и технике безопасности для работников МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент и воспитанников.  2.3. **Создание и деятельность Комиссии по охране труда.**  В целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в образовательном учреждении создается Комиссия по охране труда, решающая в своей деятельности следующие задачи:  - разработка Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;  - рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда;  - анализ существующего состояния условий и охраны труда в образовательных учреждениях и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;  - информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.  Комиссия по охране труда создается в составе 4-х членов (по 2 члена от администрации и трудового коллектива) и действует на основании Положения, принимаемого на общем собрании трудового коллектива, согласованного с профсоюзным комитетам при наличии и утвержденного руководителем образовательного учреждения.  2.4. **Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с воспитанниками и работниками**  МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент ..  В целях оперативного проведения расследования несчастных случаев с воспитанниками в период участия их в воспитательно-образовательном процессе на занятиях, в режимных моментах, праздниках, развлечениях, мероприятиях, а также несчастных случаев с работниками образовательного учреждения при выполнении ими должностных обязанностей в образовательном учреждении создается Комиссия по расследованию несчастных случаев с воспитанниками и работниками МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент ..  Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  2.5. **Создание и деятельность квалификационной Комиссии по обучения и проверке знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к неэлектротехническому персоналу.**  В целях организации обучения и проверке знаний правил по электробезопасности работников МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент, относящихся к неэлектротехническому персоналу, ежегодно создается квалификационная комиссия .  Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по образовательному учреждению.  Срок проверки знаний неэлектротехнического персонала ОУ по электробезопасности определяется приказом по ОУ.  2.6. **Инструктаж и проверка знаний по охране труда.**  Проведение инструктажей Обучение работников МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда, осуществляется должностными лицами, ответственными за работу по охране труда.  Недопущение к работе лиц, не прошедших обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда, осуществляется руководителем МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . .  2.7. **Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.**  МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  В целях повышения ответственности коллектива работников МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников на должностных лиц МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательного процесса.  Ответственность возлагается приказом заведующего МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . .  Отдельным приказом возлагается ответственность за электрохозяйство и эксплуатацию теплового хозяйства МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  2.8. **Создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по охране труда.**  Должностными лицами МБДОУ «Детский сад № 118» г. Чебоксары, ответственными за работу по охране труда обеспечивается: МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . безопасность работников при эксплуатации здания и оборудования МКДОУ «Детский сад № 1»с.Касумкент . –  применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;  - создание соответствующих требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;  - обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством;  - приобретение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;  - организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;  - информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;  - предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;  - принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;  - санитарно - бытовое и обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;  - обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  - ознакомление работников с требованиями охраны труда.  2.9. **Осуществление трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда.**  В целях осуществления контроля администрации, комиссии по расследованию несчастных случаев над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда в МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . осуществляется административно-общественный трехступенчатый контроль МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют руководитель МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . .  Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатый контроль определяются приказом по образовательному учреждению.  Трехступенчатый контроль осуществляется на основании Положения, принимаемого на общем собрании трудового коллектива МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . и утверждается руководителем образовательного учреждения.  2.10. **Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля.**  Должностные лица МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . обеспечивают:  - беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  - выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.  **3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  3.1. Ежегодно в МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:  - введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;  - разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент по охране труда;  - разработка и утверждение инструкций по охране труда и технике безопасности, а также продление или прекращение срока их действия;  - издание приказов руководителем по вопросам охраны труда;  - разработка и подписание Соглашения по охране труда;  - разработка и утверждение Плана мероприятий по охране труда;  - проведение инструктажей работников и воспитанников;  - проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала;  - проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с положением о трехступенчатом контроле;  - проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок, физкультурного зала;  - направление должностных лиц ОУ на обучение по вопросам охраны труда.  3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образованием и органов управления охраной труда.  Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах:  - индивидуального ознакомления с документами должностных лиц, ответственных за работу по охране труда;  - ознакомлением коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.  3.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются членами Комиссии по охране труда и (или) сотрудниками администрации МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  Принятие локальных нормативных актов по вопросам охраны труда относится к компетенции общего собрания трудового коллектива МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . или Управляющего Совета ОУ.  Утверждение локальных нормативных актов осуществляется руководителем МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент .  3.4. Разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия осуществляется членами Комиссии по охране труда на основе типовых документов.  Инструкции по охране труда и технике безопасности согласуются с профсоюзным комитетом МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент и утверждаются руководителем ОУ.  Инструкции вводятся в действие или продлеваются приказом заведующего МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент и действуют неопределенный срок до издания приказа, объявляющего их утратившими силу.  3.5. Руководителями образовательных учреждений в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:  - о введение в действие нормативных документов по охране труда (после получения новых нормативных документов);  - о создании Комиссии по охране труда;  - об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда;  - о создании Комиссии по расследованию несчастных случаев;  - о введении в действие инструкций по охране труда или о продлении срока их действия (на учебный год);  - о назначении ответственного за электрохозяйство (на ученый год);  - о назначении ответственного за противопожарную безопасность (на учебный год);  - о возложении ответственности за охрану труда и обеспечение безопасности жизни и здоровья воспитанников на должностных лиц образовательного учреждения (на учебный год);  - о расследовании несчастных случаев с работниками или воспитанниками (при необходимости);  - при проведении испытания спортивных снарядов, спортивных площадок;  3.7. Соглашение по охране труда разрабатывается должностными лицами, ответственными за работу по охране труда и членами Комиссии по охране труда и принимается на следующий календарный год. Соглашение содержит описание видов и содержания работ, измеренные в единицах учета их объемные и стоимостные показатели, срок выполнения работ, ответственных должностных лиц и показатели ожидаемой социальной эффективности.  3.8. План мероприятий по охране труда разрабатывается на следующий календарный год с указанием мероприятий, срока исполнения и должностных лиц, ответственных за исполнение мероприятий.  3.9. В МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:  - вводный инструктаж при приеме на работу. Инструктаж проводится заведующим МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент с соответствующей записью в журнале;  - инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке ответственным за работу по охране труда учреждения с соответствующей записью в журнале в первую декаду июня. Повторный инструктаж проводится в первую декаду декабря текущего года;  - внеплановый инструктаж. Проводится руководителем ОУ перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.  3.10. Проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала осуществляется 1 раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках до 1000.  После проведения обучения проводится проверка знаний в форме зачета с записью результатов проверки в журнал.  Лица, относящиеся к неэлектротехническому персоналу, не прошедшие проверку знаний по электробезопасности, до работы не допускаются.  3.11. Проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с положением о трехступенчатом контроле:  - заведующим, председателем общего собрания трудового коллектива- 1 раз в месяц;  - членами Комиссии по охране труда - 1 раз в квартал.  Результаты проверок фиксируются в журнале и оформляются актами.  При вводе в действие нового оборудования проводится их обследование на основании приказа руководителя ОУ. Результаты обследования оформляются актом-разрешением.  3.13. Направление должностного лица МБДОУ «Детский сад № 118» города Чебоксары на обучение по вопросам охраны труда осуществляется в соответствии с приказом управления образования администрации города Чебоксары. Во время обучения работнику выплачивается заработная плата в размере среднего заработка.  **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  4.1. В МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Республики Дагестан, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы.  4.2. В учреждении содержится следующая документация по охране труда:  **Общая документация по охране труда**   1. Правила внутреннего трудового распорядка; 2. Положение о службе охраны труда в МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . 3. Положение о комитете (комиссии) по охране труда; 4. Положение об ответственном лице по охране труда; 5. Положение об организации административно-общественного контроля в ОУ; 6. Соглашение по охране труда и акты выполнения соглашений (2 раза в год); 7. Технический паспорт на здание ОУ; 8. Протоколы измерения сопротивления заземляющих устройств;   **Приказы**   1. О назначении лиц, ответственных за организацией охраны труда и техники безопасности; 2. О назначении лиц, ответственных за противопожарную безопасность и соблюдении противопожарной безопасности; 3. О назначении лиц, ответственных за электрохозяйство; 4. О комиссии (комитете) по охране труда; 5. О введение в действие системы управления охраной труда; 6. О создании комиссии по наблюдению за состоянием и эксплуатацией здания и сооружений; 7. Программа (план) по улучшению условий охраны труда;   **Документация по инструктажам и инструкциям**   1. Программа вводного инструктажа; 2. Журнал регистрации вводного инструктажа; 3. Программа инструктажа по охране труда на рабочем месте; 4. Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте; 5. Журнал регистрации инструктажа воспитанников по технике безопасности при организации экскурсий и походов; 6. Приказ о разработке, утверждении и введении в действие или продлении срока действия инструкций по охране труда и технике безопасности; 7. Журнал учета инструкций по охране труда и технике безопасности; 8. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда и технике безопасности; 9. Инструкции по охране труда и технике безопасности (по должностям и видам работ); 10. Протоколы заседания Общего собрания ТК МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент Журнал регистрации противопожарного инструктажа; 11. Инструкция о порядке действий персонала при срабатывании пожарной автоматики (на плане эвакуации); 12. Инструкция о порядке действий персонала при пожаре и чрезвычайных ситуациях; 13. План эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций;   **Документация по обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда**   1. Приказ об организации обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда персонала; 2. Приказ о назначении комиссии по проверке знаний требований охраны труда; 3. Положение о Комиссии по проверке знаний требований охраны труда; 4. Программа обучения и билеты по проверке знаний требований охраны труда; 5. Протоколы заседаний комиссии по проверке знаний требований охраны труда; 6. Журнал регистрации выдачи удостоверений о проверке знаний требований охраны труда; 7. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве; 8. Журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками; 9. Материалы по расследованию несчастных случаев .   4.3. Ответственными за ведение журналов являются заведующий, ответственные за работу по охране труда МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент . |
| |  |  | | --- | --- | | **Согласовано председателем профсоюзной организации МКДОУ «Детский сад № 1» с. Касумкент**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.З.Абдулазизова**  **Пртокол №1 от 12.08.2015** | **Утверждаю**  **Заведующий МКДОУ «Детский сад № 1» с. Касумкент**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Р.Мейланова**  **Приказ № от 14 .09.2015** | |
|  |
| **Положение о комиссии по охране труда**  **муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Касумкентский детский сад№1» Сулейман-Стальского района РД**  **КАСУМКЕНТ - 2015**  **1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  1.1. Положение о Комиссии по охране труда МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» № 92 от 27.02.95, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Рекомендаций по формированию и организации деятельности комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек, утвержденных постановлением Минтруда РФ от 12.10.94г. № 64, Закона Российской Федерации, и Республики Дагес «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, Устава муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент , в дальнейшем - Учреждении, и Правил внутреннего трудового распорядка.  1.2. Комиссия по охране труда, в дальнейшем - «Комиссия» в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором и нормативными локальными актами учреждения.  1.3. Создание Комиссии в соответствии с настоящим Положением определяются приказом по МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент  1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.  1.5. Настоящее Положение принимается на собрании профсоюзного комитета МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент , утверждается руководителем ОУ.  Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.  Изменения и дополнения к настоящему Положению принимается на собрании профсоюзного комитета МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент , утверждается руководителем ОУ.  **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**  2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в ОУ.  2.2. В своей деятельности Комиссия решает следующие основные задачи:  2.2.1. Разработка на основе предложений сторон Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.  2.2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.  2.2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.  2.2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.  **3. ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ**  3.1. Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:  3.1.1. Рассмотрение предложений работодателя, ответственных за работу по охране труда, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности.  3.1.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.  3.1.3. Изучение причин травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.  3.1.4. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.  3.1.5. Оказание содействия работодателя в МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников и обучающихся по безопасности труда.  3.1.6. Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении, повышению ответственности работников за соблюдением требований по охране труда.  3.2. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:  3.2.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих и учебных местах, травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.  3.2.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения представителей работодателя по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведения воспитатепльно-образовательного процесса, соблюдения гарантий прав работников на охрану труда.  3.2.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.  3.2.4. Вносить предложения работодателя о привлечении к дисциплинарной ответственности работника за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.  3.2.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.  3.2.6. Вносить предложения работодателя о моральном и материальном поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения воспитательно-образовательного процесса в учреждении.  **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**  4.1. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации учреждения и от работников в составе не менее 4 человек.  4.2. В состав комиссии в обязательном порядке входят 2 представителя администрации учреждения и 2 представителя от трудового коллектива.  4.3. Выдвижение в комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива МКДОУ «Детский сад № 1» с.Касумкент , а представители работодателя назначаются приказом руководителя учреждения. Представители работников, отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании трудового коллектива учреждения. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.  4.4. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.  Председателем комиссии не может быть избран руководитель учреждения, его заместители, которые могут входить в комиссию только в качестве рядовых членов.  4.5. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.  4.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.  4.7. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом.  4.8. Для выполнения возложенных задач члены комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя. |